

**Bando 13(21) – Concorso per n. 1 collaboratore di amministrazione VII livello**  
**Domande colloquio**

**Busta n. 1**

Domanda n. 1

Il principio di buon andamento.

Domanda n. 2

EXCEL: somma di tre elementi.

Domanda n. 3

L'armonizzazione dei sistemi contabili.

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 1

**Busta n. 2**

Domanda n. 1

Il principio di economicità.

Domanda n. 2

EXCEL: i riferimenti assoluti.

Domanda n. 3

L'avanzo di amministrazione.

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 2

**Busta n. 3**

Domanda n. 1

Il responsabile del procedimento.

Domanda n. 2

EXCEL: la formattazione condizionale.

Domanda n. 3

Bilancio di previsione e variazioni di bilancio.

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 3

#### Busta n. 4

Domanda n. 1

L'accesso ai documenti amministrativi.

Domanda n. 2

EXCEL: "Incolla valori".

Domanda n. 3

La tracciabilità dei flussi finanziari.

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 4

#### Busta n. 5

Domanda n. 1

I regolamenti negli enti di ricerca.

Domanda n. 2

EXCEL: "CONTA.SE".

Domanda n. 3

Contabilità generale e contabilità analitica.

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 5

#### Busta n. 6

Domanda n. 1

Il principio di proporzionalità.

Domanda n. 2

EXCEL: Nella cella A1 consideriamo inserita la seguente Funzione =SE(B1>25;"OK";"ERRORE"). Cosa comparirà nella cella A1 se in B1 è inserito il numero 25?.

Domanda n. 3

Le fasi delle entrate e delle uscite.

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 6

## Busta n. 7

Domanda n. 1

L'accesso al pubblico impiego.

Domanda n. 2

EXCEL: Come si ottiene la formattazione dei dati nelle celle di MS Excel?

Domanda n. 3

Fatturazione elettronica e scissione dei pagamenti (split payment).

Domanda n. 4

Lettura e traduzione testo lingua inglese n. 7